РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ВРШАЦ
Број: 404- 24/2020-IV-09
26300 В р ш а ц
Трг победе 1
www.vrsac.com
Датум: 26.02.2020.

П О З И В
за прикупљање понуда за јавну набавку мале вредности

На основу члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл. гласним РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) позивамо да у поступку набавке мале вредности доставите понуду:

Предмет пнуде:	Услуга одржавања софтверске апликације – електронска писарница
Рок за доставу понуде:	05.03.2020. до 12,00 сати
Обавезни елементи понуде:	Образац понуде из прилога Техничка спецификација Образац понуђене цене Модел Уговора
Критеријум за избор најповољније понуде:	Најнижа понуђена цена
Начин достављања понуде:	Електронским путем или лично, на адресу: - Градска управа града Вршца, Трг Победе 1. Вршац 26300, - e-mail: mtimarac@vrsac.org.rs
Особа за контакт:	Марко Тимарац, послови јавних набавки mtimarac@vrsac.org.rs

Попуњен, потписан и оверен образац понуде доставити у затвореном коверту са назнаком: **понуда по набавци бр. 404-24/2020-IV-09 Услуга одржавања софтверске апликације – електронска писарница – не отварај**, на адресу: Град Вршац Ул. Трг победе 1 Вршац, или на e-mail: адресу mtimarac@vrsac.org.rs
Неблаговремене и непотпуне понуде неће бити разматране.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуђач и подизвођачи (уколико су наведени у понуди) испуњавају услове утврђене из чл. 75. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) за набавку бр. 404-24/2020-IV-09, Услуга одржавања софтверске апликације – електронска писарница.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

_____

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за бр. 404-24/2020-IV-09, Услуга одржавања софтверске апликације – електронска писарница

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
пословно име или скраћен назив:	
адреса седишта:	
овлашћено лице за потписивање уговора:	
особа за контакт:	
e-mail:	
телефон:	
факс:	
текући рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	

Понуду дајемо **(заокружити):** а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а: _____

ПДВ: _____

Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом: _____

Период вршења услуге: дванаест месеци од дана потписивања Уговора.

Рок за уклањање недостатака у квалитету: У складу са Техничком спецификацијом Наручиоца.

Рок важења понуде: _____ (најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда).

Проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачима: _____%

Део предмета набавке који ће се вршити преко подизвођача:_____

Напомена: Проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем.

Потпис понуђача:

_____

Т Е Х Н И Ч К А С П Е Ц И Ф И К А Ц И Ј А

-саставни део Обрасца понуде

<table>
<tr><th colspan="2">Одржавање софтверске апликаце – електронска писарница</th></tr>
<tr><th>Р.бр.</th><th>ОПИС УСЛУГЕ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>

Интервентно одржавање:

- ***Телефонска подршка***

Пружање телефонске подршке (саветовање КОРИСНИКА), у трајању ИЗВРШИОЧЕВОГ радног времена (8-17х).
КОРИСНИК телефонску подршку може користити искључиво у сврху кратког саветовања и важног обавештавања.
Подршка се пружа 9 радних сати у току 5 радних дана подршке (тзв. 9х5 подршка).

- ***On line, web site, e-mail***

У случају када се појави технички проблем који се може решавати даљинским приступом, разменом докумената и информација у електронском формату, ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да пружи КОРИСНИКУ подршку он лине приступом, путем њеб сајта или е-маила. ИЗВРШИЛАЦ је дужан КОРИСНИКУ одговори на послат захтев у року од 3 сата, док ће евентуална обрада истог трајати сразмерно времену дефинисаном у табеларном прегледу максимално дозвољеног времена одзива за интервентно одржавање.

- ***On site подршка***

У случају када КОРИСНИК упути захтев за подршком на својој локацији, ИЗВРШИЛАЦ се обавезује:
о Да одговори на захтев у складу са временима датим табеларно
о Да отклони пријављени квар у року датом табеларно
On site подршка се односи на захтеве које није могуће решити даљинским приступом или када даљински приступ има прекид у раду. Подршка се односи на највише 2 (два) захтева у току године.

<table>
<tr><th>Prioritet 1</th><th>Definicija 2</th><th>On-line odziv (telefon, mail)</th><th>On-site odziv</th><th>Vreme sanacije</th><th>Vreme rešavanja</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Softver ili njegov značajan deo je van funkcije, što onemogućava normalno poslovanje Korisnika</td><td>3 sata</td><td>24 sata</td><td>24 sata</td><td>7 dana</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Operativne karakteristike Softvera su takve da deo radnih aktivnosti nije funkcionalan ili Softver ne radi sa punim kapacitetom</td><td>8 sati</td><td>48 sata</td><td>36 sati</td><td>15 dana</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Softver ima grešku sa malim uticajem na radne aktivnosti Korisnika</td><td>24 sata</td><td>72 sata</td><td>10 dana</td><td>30 dana</td></tr>
</table>

[1]ИЗВРШИЛАЦ врши верификацију приоритета
[2] Ако се не санира у предвиђеном року, ниво приоритета се аутоматски подиже за један

</td></tr>
<tr><td>2</td><td>

Превентиивно одржавање

Подразумева обавезу ИЗВРШИОЦА да врши анализу стања рада система и предузима мере за одржавање квалитета система. Ова врста интервенције ће се извршавати најмање једном годишње, уз обавезан документован налаз као резултат анализе.

</td></tr>
</table>

3	***Надоградња и развој сиистема*** ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да пружи КОРИСНИКУ бесплатне апликативне надоградње које се односе на надоградње система сервисним пакетима и побољшањима. Апликативне надоградње су готови, истестирани производи настали искуственом применом и продукцијом апликативног система код различитих правних лица. Апликативне надоградње не мењају нити проширују дефинисане функционалности система и то: • обавезу усклађивања производа са законском регулативом у случају промене закона, уколико је у моменту примопредаје софтвер био усклађен са тим законским актима. Ова врста интервенције ће се извршавати на захтев КОРИСНИКА, и то у најкраћем року који ће обезбедити ефикасну и благовремену примену тог прописа у пракси. • обавезу одржаваоца да врши мање доградње Извештаја (додавање нових колона – максимум две, филтера за избор података – максимум два, измена заглавља), на захтев КОРИСНИКА.
Редовно одржавање постојеће софтверске апликације обухвата, поред наведених услуга и додатне услуге које се односе на развој и измене Софтверског пакета. Ова врста услуга ће се извршавати у укупном трајању од максимум 2 сата рада на месечном нивоу, уз могућност преношења неискоришћених додатних сати за развој у наредне месеце.	

ОБРАЗАЦ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

	Опис услуге	количина	месечна цена услуге без ПДВ-а	укупно без ПДВ-а (месечна цена x количина)
1	Одржавање софтверске апликаце – електронска писарница	12 месеци од дана потписивања уговора		

Напомена:
- **Наручилац обезбеђује :**
- Интерну рачунарску мрежу
- Сервер са потребним системским софтвером
- Кадрове за несметану обуку
- Интернет конекцију са најмање 1MB upload

Рекапитулација:

Укупно за период од 12 месеци: _____динара без ПДВ

ПДВ: _____ % = _____динара

Укупно за период од 12 месеци: _____динара са ПДВ

_____
Место и датум

ДАВАЛАЦ ПОНУДЕ:

Овлашћено лице

_____
(име и презиме-читко исписано)

_____
(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ОДРЖАВАЊЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦЕ – ЕЛЕКТРОНСКА ПИСАРНИЦА

Закључен дана _____. године, између

1. ГРАД ВРШАЦ, МБ: 8267944 ПИБ: 100912619, број рачуна: - Управа за трезор: 840-14640-52, са седиштем у Вршцу, Трг победе 1, кога заступа Начелник Градске управе града Вршца Славица Поповић по овлашћењу број 404-5/2020-I-01 од 14.02.2020.год. (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране и

и

2. _____ са седиштем у _____ улица _____, број _____, ПИБ _____, МБ _____, кога заступа директор _____, (у даљем тексту: Добављач)

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца током трајања Уговора, врши услугу редовног одржавања постојеће софтверске апликације - електронска писарница, у складу са потребама Наручиоца, а на основу овереног радног налога овлашћеног радника Наручиоца, што подразумева вршење следећих услуга:

- Интервентно одржавање:
• Телефонска подршка
• On line, web site, e-mail
• On site подршка
- Превентиивно одржавање
- Надоградња и развој сиистема
- и додатне услуге које се односе на развој и измене Софтверског пакета.

, у складу са усвојеном понудом Извршиоца број: _____ од _____.године

Члан 2.

Динамика, начин рокови за вршење услуга из члана 1. Овог уговора описани су у Техничкој спецификацији Наручиоца и усвојеној понуди Вршиоца услуге бр_____ од _____.године.

Само изузетно, ако након потписивања овог Уговора наступе околности више силе у виду природне катастрофе, пожар, ратне околности, мере које предузима држава, као и сличне околности које не зависе од воље и утицаја уговорних страна, уговорне стране могу продужити рок за испуњење обавеза.

Уговорна страна код које је наступио случај више силе мора обавестити другу страну о догађају и времену наступања више силе у року од 48 часова од њене појаве и од њеног завршетка, телефаксом и потврдити препорученим писмом, документујући настале околности.

Ако се стање више силе настави за више од 30 дана, уговорне стране ће заједнички одлучити о судбини Уговора, укључујући и могућност његовог раскида.

II ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Уговорена цена за услугу на месечном нивоу, из члана 1. овог уговора, износи _____ динанра без ПДВ, односно за период важења уговора _____ динара без обрачунатог ПДВ, _____динара са урачунатим ПДВ.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава који ће за ту намену бити одобрен у тој буџетској години.

Члан 4.

Вршилац услуге се обавезује да уз испостављену фактуру приложи и потписан и оверен радни налог Наручиоца и Записник о извршеној услузи.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање у законском року од дана пријема фактуре на рачун Вршиоца услуге број _____ отворен код _____ банке.

III МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Вршилац услуге гарантује:
- да ће услуге из члана 1. овог уговора, бити калитативно-квантитативно одговарајуће Техничкој спецификацији Наручиоца, прихваћеној понуди Вршиоца услуге, потребама и условима Наручиоца.
- гарантује за квалитет извршене услуге, која мора одговарати прописаним стандардима и захтевима наручиоца

Наручилац се обавезује да обезбеди:
- Интерну рачунарску мрежу
- Сервер са потребним системским софтвером
- Кадрове за несметану обуку
- Інтернет конекцију са минимум 1MB upload

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да предметну услугу пружа сукцесивно, по динамици потреба Наручиоца, а рок за извршење услуге је у периоду од 12 месеци од дана закључења Уговора, односно уговор престаје да важи утрошком средстава за предметну набавку.

Члан 7.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана.

Раскид Уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора.

Члан 8.

Наручилац одређује Петра Павкова, Начелика Одељења за општу управу, као лице задужено за праћење и реализацију уговора.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 10.

Евентуалне спорове из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем спорове из овог уговора решаваће надлежни суд.

Члан 11.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерака.

За Добављача	За Наручиоца
_____	**ГРАД ВРШАЦ**
	ГРАДСКА УПРАВА ВРШАЦ
Д и р е к т о р	Н а ч е л н и к
_____	_____
_____	Славица Поповић

Напомена: Понуђач је обавезан да попуни, потпише модел уговора, чиме потврђује све наводе из своје понуде. Тако попуњен модел уговора, понуђачи предају као саставни део понуде.